**Dane rodziców/opiekunów prawnych**

................................................................................................

 *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

................................................................................................

 *(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

.................................. .......................................................

 *(telefon kontaktowy) (kontaktowy adres e-mail)*

**Wniosek o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny**

**do** ………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres przedszkola)*

Proszę o przyjęcie na dyżur wakacyjny ……………………………………………………ur. ……………………,

 *(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)*

zamieszkałej/zamieszkałego …………………………………………………………………………………………..

 *(adres zamieszkania dziecka, ulica i nr domu)*

Obecnie dziecko uczęszcza do przedszkola/oddziału przedszkolnego

………………………………………………………………………………………………………………….tj. do

 *(nazwa i adres przedszkola)*

1. przedszkola/szkoły, do której składa wniosek o przyjęcie na dyżur wakacyjny TAK/NIE\*
2. innego samorządowego przedszkola/oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Lelów,
w której mieści się dyżurujące przedszkole/oddział przedszkolny TAK/NIE\*
3. samorządowego przedszkola/oddziału przedszkolnego w innej gminie/mieście TAK/NIE\*

**W dyżurującym przedszkolu/szkole dziecko będzie przebywało w** terminie od ..…………… do……………..

w godzinach od..……… do………… *(np. od 7.00 do 16.00)* **oraz korzystało z wyżywienia** tj. …….…… posiłków

 *(1,2,3posiłków)*
 - śniadania, podobiadu, obiadu (*proszę podkreślić* *właściwe*).

Czy dziecko jest uczulone/alergia pokarmowa: TAK/NIE (*proszę podkreślić* *właściwe*).

Jeśli TAK to podać na co? …………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Czy dziecko choruje na choroby przewlekłe? TAK/NIE (*proszę podkreślić* *właściwe*).

Jeśli TAK to podać na co? …………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych

**Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

Przyjmuję do wiadomości, że obowiązkiem będzie **wniesienie opłaty za wyżywienie, po zakończonym pełnionym dyżurze, najpóźniej do 9 sierpnia 2020 r.**  w wysokości i na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola/szkoły prowadzącej dyżur. W treści przelewu należy wpisać – „opłata za wyżywienie na dyżurze wakacyjnym- *imię i nazwisko dziecka*”.

Obowiązuję się również do uiszczenia opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu w czasie przekraczającym wymiar zajęć, w ramach których przedszkole zapewnia bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę zgodnie z uchwałą nr XLI/349/2019 Rady Gminy Lelów. w sprawie opłat za korzystanie
z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu, którego organem prowadzącym jest Gmina Lelów.

Oświadczenie dotyczące danych osobowych

Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane wyłącznie w celu przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny i organizacji opieki nad dzieckiem w dyżurującym przedszkolu/szkole. Administratorem danych osobowych jest dyrektor przedszkola/szkoły, do którego złożono wniosek .

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku. Oświadczam, że mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Lelów, dnia ………………….. ………………………………... ………………………………….

 *(podpis rodzica/opiekuna prawnego) (podpis rodzica/opiekuna prawnego)*

**Upoważniam do odbioru dziecka z przedszkola podczas dyżuru wakacyjnego następujące osoby:**

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………..

**Adnotacje dyrektora przedszkola/szkoły**

…………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………… ………………………………………………....

 (pieczątka przedszkola/szkoły) (pieczątka i podpis dyrektora przedszkola/szkoły)