**FORMULARZ ZGŁOSZENIA PRZEDSIĘWZIĘCIA REWITALIZACYJNEGO   
DO GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI GMINY LELÓW**

Nabór przedsięwzięć rewitalizacyjnych do Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Lelów na lata 2023-2030 prowadzony jest w terminie 31.03.2023 – 14.04.2023 r.

Wszystkie rubryki formularza należy wypełnić czytelnie i zgodnie z zamieszczonymi w nich opisami. Wypełnienie formularza niezgodnie z zamieszczonymi opisami może uniemożliwić ujęcie planowanego przedsięwzięcia w Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Lelów.

Jedno przedsięwzięcie rewitalizacyjne należy opisać na jednym formularzu zgłoszeniowym.   
W przypadku chęci zgłoszenia więcej niż jednego przedsięwzięcia rewitalizacyjnego należy wypełnić kolejny formularz.

Wypełniony formularz należy podpisać i złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Lelów,

ul. Szczekocińska 18, 42-235 Lelów, można również przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego. Dodatkowo formularze mogą zostać przesłane w wersji edytowalnej na adres e-mail: [m.kowalska@lelow.pl](mailto:m.kowalska@lelow.pl) lub złożone za pomocą formularza internetowego, dostępnego na stronie: https://ankieta.deltapartner.org.pl/lelow\_nabor\_projektow

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Podmiot/osoba zgłaszająca** | | | | | | |
| Pełna nazwa | |  | | | | |
| Adres korespondencyjny\* | |  | | | | |
| Tel. kontaktowy\* | |  | | | | |
| Adres e-mail\* | |  | | | | |
| **2. Realizator przedsięwzięcia (wypełnić TYLKO jeśli nie jest nim podmiot zgłaszający)** | | | | | | |
| Pełna nazwa | |  | | | | |
| Adres korespondencyjny\* | |  | | | | |
| Tel. kontaktowy\* | |  | | | | |
| Adres e-mail\* | |  | | | | |
| **3. Nazwa przedsięwzięcia rewitalizacyjnego (zwięzła nazwa, jednoznacznie opisująca istotę planowanego przedsięwzięcia)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **4. Termin realizacji przedsięwzięcia** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **5. Miejsce realizacji przedsięwzięcia (pełny adres realizacji przedsięwzięcia, a w przypadku nieruchomości niezabudowanej nr działki)** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **6. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **7. Krótki opis problemu jaki ma rozwiązać realizacja przedsięwzięcia np. redukcja negatywnych zjawisk społecznych, integracja społeczeństwa, aktywizacja osób starszych** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **8. Cel ogólny (cele) przedsięwzięcia: np. rewitalizacja przestrzeni publicznej w trosce o jakość życia mieszkańców i rozwój turystki, rewitalizacja obiektów infrastrukturalnych i budynków w celu przywrócenia lub nadania im nowych funkcji społecznych, kulturalnych, gospodarczych, edukacyjnych lub rekreacyjnych** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **9. Szacowana (orientacyjna) wartość przedsięwzięcia wraz z podziałem środków, ze względu na źródło pochodzenia:** | | | |  | | |
| Środki pochodzące ze źródeł krajowych (proszę podać jakich) | Środki pochodzące ze źródeł prywatnych | | Środki pochodzące z funduszy UE: EFRR, EFS+, FS | | | Środki pochodzące z innych źródeł (proszę podać jakich) |
|  |  | |  | | |  |
| **10. Opis zapewniający dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie  z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności (architektonicznej, cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej) osobom ze szczególnymi potrzebami. Możliwe udogodnienia:**  **W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ**:  a)zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,  b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń,Fje  c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,  d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego,  e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób.  **W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ**: wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.  **W ZAKRESIE DOSTĘPNOŚCI INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ**:  a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się w języku migowym i innych środkach komunikowania się lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,  b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, których celem jest wspomaganie słyszenia,  c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,  d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym w formie określonej  w tym wniosku. | | | | | | |
| Opis udogodnień zastosowanych w planowanym przedsięwzięciu: | | | | | | |
| **11. Prognozowane osiągnięcie wskaźników wraz ze sposobem ich oceny i zmierzenia w odniesieniu do celów rewitalizacji** | | | | | | |
| **Wskaźniki produktu -** wielkość wskaźnika wraz ze sposobem pomiaru (wskaźnik produktu odnosi się do wszystkich tych produktów, które powstały w trakcie realizowania przedsięwzięcia).  Produktem jest bezpośredni, materialny efekt realizacji przedsięwzięcia mierzony konkretnymi wielkościami, np.   * *Powierzchnia obszarów objętych rewitalizacją - 100m2.* * *Liczba obiektów infrastruktury zlokalizowanych na rewitalizowanych obszarach - 5 szt.* * *Liczba zabytków nieruchomych objętych wsparciem - 10 szt.* * *Liczba osób uczestniczących w szkoleniach - 30 osób.* * *Powierzchnia zagospodarowanych terenów zielonych - 100m2.* | | | | |  | |
| **Wskaźnik rezultatu -** wielkość wskaźnika wraz ze sposobem pomiaru. Rezultatem jest bezpośredni wpływ zrealizowanego przedsięwzięcia na otoczenie społeczno - ekonomiczne, uzyskany z chwilą zakończenia realizacji projektu bądź w okresie późniejszym, np.   * *Liczba firm, które podjęły działalność na terenie zrewitalizowanym - 10 szt.* * *Liczba osób korzystających z obiektów infrastruktury społeczno-edukacyjnej/kulturalnej/turystycznej będącej przedmiotem projektu - 50 osób.* * *Liczba osób mieszkających w budynkach poddanych renowacji – 100 osób.* * *Ilość zaoszczędzonej energii w wyniku realizacji projektu  termomodernizacyjnego - 100 MWh.* | | | | |  | |

**Proszę o ujęcie zaproponowanego przez mnie przedsięwzięcia w opracowywanym Gminnym Programie Rewitalizacji Gminy Lelów**

………………………………………………………………

Data, podpis osoby uprawnionej,

pieczęć firmowa podmiotu jeśli dotyczy

***\* Wskazane dane nie będą publikowane w Gminnym Programie Rewitalizacji.***

**KLAUZULA INFORMACYJNA :**

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2  Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  o ochronie danych)  –  RODO   /Dz. Urz. UE L 119, s.1/ informuję, iż:   
1.     Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest:

**WÓJT GMINY LELÓW**  
**uL. SZCZEKOCIŃSKA 18**  
**42-235 LELÓW**

można się z nim kontaktować listownie na adres Urzędu Gminy lub mailowo: [wojt@lelow.pl](mailto:wojt@lelow.pl)   
2.     Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (ADO) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z IOD można się kontaktować pod adresem e-mail: [kmacherzynska.iod@gmail.com](mailto:kmacherzynska.iod@gmail.com) lub listownie na adres Urzędu Gminy.   
3.     Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:   
Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.) na podstawie realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).   
4.     Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.   
5.     Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę.  
6.     Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.   
7.     Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.   
8.     Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym.

9. w celu ujęcia ww. przedsięwzięcia rewitalizacyjnego w Gminnym Programie Rewitalizacji Lelów, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej „RODO”.